



Huisregels van de kinderWORLD groep

Dit document is een onlosmakelijk onderdeel van onze Algemene Voorwaarden en de Plaatsingsovereenkomst die wij met u overeenkomen. Deze Huisregels gelden voor alle werkmaatschappijen/vestigingen van de kinderWORLD groep.

Aansprakelijkheid:

- Er is voor de kinderWORLD groep een WA-verzekering afgesloten, desondanks raden wij de ouders/verzorgers aan zelf een WA-verzekering af te sluiten.
- De kinderWORLD groep is niet aansprakelijk voor het stukgaan het vies worden of zoek raken van meegebracht speelgoed/sieraden/kleding of andere persoonlijke bezittingen. Uiteraard gaan wij zo zorgvuldig mogelijk met uw spullen om.

Breng/haaltijden:

- Kinderen die alleen een ochtend dagdeel komen worden 's morgens tussen 6.30 uur en uiterlijk 9.00 uur gebracht en 's middag om 12.30 uur opgehaald.
- Kinderen die alleen 's middags komen worden 's middags om 12.30 uur gebracht en tussen 17.00 uur en uiterlijk 18.30 uur opgehaald.
- Kinderen die de gehele dag naar de KDV of BSO (BSO tijdens studie / vakantiedagen) opvang gaan, worden 's morgens tussen 6.30 uur en uiterlijk 9.00 uur gebracht en 's middags tussen 17.00 uur en uiterlijk 18.30 uur opgehaald.
- De kinderWORLD vestigingen zijn 12 uur per dag geopend, met uitzondering van de KC de Omnibus, deze is **10 uur per dag geopend**. Bij deze vestigingen kunt u uw kind(eren) vanaf 8.30 uur brengen tot uiterlijk 9.00 uur en 's middags tussen 17.00 uur en uiterlijk 18.30 uur ophalen.
- Indien u om wat voor reden dan ook wilt afwijken van bovengenoemde tijden, dan vernemen wij dit graag van te voren in het kader van de start van het dagprogramma.
- Voor kinderen die drie keer na de sluitingstijden van kinderWORLD worden opgehaald, zullen wij extra kosten van € 15,- per kwartier in rekening brengen.

Plaatsingsovereenkomsten/opzegtermijn:

- Plaatsingsovereenkomsten dienen voor aanvang van de opvang getekend geretourneerd te zijn aan de afdeling kind planning. Indien dit niet het geval is, is uw kind niet verzekerd tijdens de opvang en kunnen wij uw kind niet de door u gewenste opvang bieden.
- Mocht u de plaatsingsovereenkomst qua opvangdagen willen verminderen dan hanteert kinderWORLD een opzegtermijn van 1 maand per datum van opzegging.
- Bij afwezigheid door o.a. ziekte en vakantie worden de gereserveerde dagen c.q. dagdelen doorberekend.
- kinderWORLD hanteert een opzegtermijn van 1 maand per datum van opzegging.
- Indien u uw plaatsingsovereenkomst wenst te beëindigen, dient u dit schriftelijk (per e-mail ook mogelijk) te doen.

Extra dagen aanvragen:

- Indien u extra opvangdagen wenst aan te vragen dan kunt u dit doen door een e-mail te sturen naar de afdeling kind planning, e-mail: kinderworld@kinderworld.nl. Zij zullen dan de mogelijkheid bekijken en u direct (binnen twee werkdagen) een terugkoppeling per e-mail geven over de mogelijkheden.
- Het annuleren van reeds aangevraagde extra dagen of flexibele opvangdagen kan uiterlijk 1 week van te voren doorgegeven worden per e-mail. Indien de annulering binnen 1 week voor aanvang opvang doorgegeven wordt, zullen de dagen worden doorberekend.

Flexibele opvang:

- kinderWORLD biedt uitsluitend flexibele BSO vakantieopvang aan.
- Indien u een flexibele plaatsingsovereenkomst afgesloten heeft dan geeft u minimaal twee weken voorafgaande aan de gewenste opvangdata de dagen door, per e-mail aan de afdeling kind planning kinderworld@kinderworld.nl.
- Indien u korter dan twee weken voorafgaand aan de flexibele opvang uw dagen opgeeft, kunnen wij helaas niet altijd de gewenste data voor uw kind honoreren, dit in verband met onze planning/kind aantallen.
- Flexibele uren die over zijn van een kalenderjaar, kunnen niet meegenomen worden naar een volgend kalenderjaar en worden niet gecrediteerd.

Minimale afname:

- KDV opvang: Voor onze KDV opvang geldt een minimale afname van 1 dag / 2 dagdelen per week.
- BSO: Voor de BSO geldt een minimum van 1 dagdeel per week.
- BSO flexibele vakantieopvang: Hiervoor geldt een minimum van 1 dag per maand.

Ophalen van uw kinderen door derden:

- Indien uw kind(eren) wordt opgehaald door een ander persoon dan uzelf, dan dient zijn/haar naam vooraf gemeld te worden aan de pedagogisch medewerker van de groep. De persoon die uw kind(eren) komt ophalen dient zich te alle tijden te kunnen legitimeren. Zonder melding en legitimatie zal/zullen uw kind(eren) niet worden meegegeven.

Overige:

- Het is verboden te roken in de gebouwen van de kinderWORLD groep, tevens zijn er geen rookruimtes ingericht.

Plaatsingsovereenkomst BSO:

- BSO exclusief vakantie en exclusief studie-margedagen: Indien er studie-margedagen zijn die vallen op een contract dag, dan is het mogelijk om deze opvang dag te ruilen naar een andere opvangdag. Uw kind kan dan niet vanaf einde schooltijd gebracht worden, vanwege uitstapjes en activiteiten die wij plannen op studie-margedagen.
- BSO inclusief vakantie: Alle vakantie en studie-marge dagen die vallen op een contract dag zijn inbegrepen bij deze overeenkomst.
- BSO flexibele vakantieopvang: Te gebruiken tijdens vakanties en studie-margedagen, ook hiervoor geldt een aanvraagtermijn van minimaal twee weken anders is er geen plaatsingsgarantie.

Ruilen:

- kinderWORLD biedt u de mogelijkheid om per kalenderjaar **5** dagen te ruilen, zonder extra kosten, mits de bezetting en planningen dat toelaten. Ruilen is alleen akkoord, als u dit schriftelijk aanvraagt en schriftelijk een akkoord heeft ontvangen. Ruilen met terugwerkende kracht is niet mogelijk, u dient een toekomstige afwezigheid met een toekomstige aanwezige opvang dag te ruilen binnen de termijn van één maand. Het ruilen van dagen geldt voor de KDV, Peuteropvang en BSO, het ruilen van dagen geldt **niet** voor flexibele opvang. Bij het ruilen van BSO dagen is het wel van belang dat de mogelijkheid er is in verband met het vervoer. Mochten wij uw kind(eren) op de gewenste BSO ruil dag niet kunnen ophalen kunt ook u kiezen om een BSO studie/vakantiedag te ruilen. Indien er meer uren nodig zijn dan een reguliere dag (bijvoorbeeld op een woensdag of vakantiedag) dan worden de extra uren in rekening gebracht. Wanneer uw kind(eren) ziek zijn, kunnen deze ziekte dagen niet geruild worden.

Wijzigingen:

- Wijzigingen van adres, telefoon- en noodnummers, e-mail adres, rekeningnummer graag doorgeven aan de afdeling kind planning.
- Mocht uw kind veranderen van school, dan geldt er een opzegtermijn van 1 maand per datum van opzegging. Wilt u wel gebruik blijven maken van de buitenschoolse opvang, dan zullen wij de mogelijkheden bekijken in verband met planning en vervoer. Hiervoor dient u een nieuwe plaatsingsovereenkomst af te sluiten.
- Wij ontvangen graag ieder schooljaar de jaarkalender van de school van uw kind(eren) en de gegevens van de leerkracht, groep en locatie, graag doorgeven aan de afdeling kindplanning.
- Indien de schooltijden van uw kind wijzigen vragen wij u dit direct door te geven aan de afdeling kind planning. Mocht u dit verzuimen te doen dan zullen wij de extra kosten die eventueel voortvloeien uit deze wijziging met terugwerkende kracht in rekening brengen.
- Geef belangrijke wijzigingen door aan onze pedagogisch medewerkers, maar denk eraan om deze wijzigingen ook aan de afdeling kind planning door te geven via kinderworld@kinderworld.nl. Bij de afdeling kind planning vindt de centrale administratie plaats en worden alle gegevens verwerkt.
- Het ophalen van de kinderen na een schoolreisje of een sportdag (waarbij de locatie/ophaaltijd is gewijzigd) kan **niet** door kinderWORLD worden verzorgd.
- Alle dagen die in de jaarkalender van de school vooraf zijn vastgesteld zijn inbegrepen in een BSO contract inclusief vakantie/studiedagenopvang. Vrije dagen door ziekte van de leerkracht vallen niet onder het contract.
- Gaat uw kind(eren) naar de BSO laat ons weten wanneer ze:
 - Niet komen naar de BSO, wij zullen hem/haar dan niet wegbrengen/ophalen naar/van school.
 - Door iemand anders wordt gehaald.
 - Niet komt omdat hij/zij met vakantie gaat (ook tijdens schoolvakanties).
- Indien er kinderen afwezig zijn of bij afwezigheid van een pedagogisch medewerker door ziekte of andere calamiteit, kan het voorkomen dat er 'stam' groepen samen gevoegd worden in één groep.
- Kinderen worden tijdelijk uit de 'stamgroep' gehaald voor pedagogische activiteiten (zie pedagogisch beleidsplan).
- Als uw kind geplaatst is bij één van onze kinderWORLD vestigingen kan het voorkomen dat er weinig kinderen zijn tijdens studie/vakantiedagen. Bij minder dan 5 kinderen op de groep wordt er besloten uw kind op te vangen bij de dichtstbijzijnde kinderWORLD locatie, u ontvangt hiervoor een extra plaatsingsovereenkomst met een ander LRKP nummer. Mocht dit voorkomen wordt u hier uiteraard over geïnformeerd.

Telefoonnummers van uw vestiging:

Als u belt met kinderWORLD **telefoonnummer 036 - 5 46 47 48**, krijgt u de volgende mogelijkheden:

- 1) Om direct te worden doorgeschakeld naar de groep van uw kind, toets u het driecijferig doorkiesnummer.
 - 2) Om direct te worden doorgeschakeld naar de receptie, toets u 109.
 - 3) Maakt u geen keuze dan wordt u doorgeschakeld naar onze receptioniste.
- Bij uw plaatsingsovereenkomst treft u een overzicht aan van de directe groepsnummers. Dit overzicht is ook terug te vinden op de website www.kinderworld.nl.

Ziekte:

- Wanneer een kind ziek is kan hij/zij niet naar de kinderWORLD groep komen in verband met besmetting van de andere kinderen. (zie ook ons ziekteprotocol op www.kinderworld.nl onder reglementen). Een ziek kind voelt zich thuis het prettigst, de pedagogisch medewerkers nemen in geval van ziekte altijd direct contact op met de ouders/verzorgers om de situatie te bespreken. Een kind is weer welkom wanneer hij/zij geen koorts meer heeft of geen andere ziekteverschijnselen vertoont en wanneer het besmettingsgevaar is geweken. Dit dient ter bescherming voor alle kind(eren) die bij de kinderWORLD groep komen.